



COMMERCIAL PURPOSE Public Record Request

TO: Maricopa County Recorder
[Designate Record Custodian]

Caution: Arizona Revised Statutes §39-121.03(D) provides: "A person who obtains public records for a commercial purpose without indicating the commercial purpose or who obtains a public record for a noncommercial purpose and uses or knowingly allows the uses of such public record for a commercial purpose or who obtains a public record for a commercial purpose and uses or knowingly allows the use of such public record for a different commercial purpose or who obtains a public record from anyone other than the custodian of such records and uses them for a commercial purpose shall in addition to other penalties be liable to the state or the political subdivision from which the public record was obtained for damages **in the amount of three times the amount which would have been charged** for the public record had the commercial purpose been stated plus costs and reasonable attorneys' fees or shall be liable to the state or the political subdivision for the amount of **three times the actual damages** if it can be shown that the public record would not have been provided had the commercial purpose of actual use been stated at the time of obtaining the records."

A commercial purpose is defined by Arizona Statute as the use of a public record for the purpose of:

- sale or resale, or
- producing a document containing all or part of the copy, printout, or photograph for sale, or
- obtaining of names and addresses from such public records for the purpose of solicitation, or
- for any purpose in which the purchaser can reasonably anticipate the receipt of monetary gain from the direct or indirect use of such public records.

I, _____, am the _____ of

(Name)

(Title)

_____, located at _____, which

(Company Name)

(Address, City, State, Zip)

is engaged in the business of _____. I am requesting to: inspect or reproduce

(Nature of Business)

the following record(s): _____

(State record being requested. Be specific. Use additional sheets if needed.)

The public records which I have requested are for the following purpose(s):

I certify that all information provided is true and correct. I agree to pay the fee or deposit of \$_____ for these records. I also agree that the public records will not be transmitted or resold to any other person or entity without specific authorization from the County's record custodian. I agree to delete all data acquired via this request from my databases and all other electronic media forms upon completion of the purpose or use for which this request is made. I agree not to hold Maricopa County liable for any inaccurate or incomplete information I may receive (See disclaimer and penalties below).

Signature

Date

Phone Number

Fax Number

DISCLAIMER – INDEMNIFICATION

Requester/Purchaser understands and agrees that Maricopa County does not guarantee the accuracy of the data and information requested and hereby expressly disclaims any responsibility for the truth, lack of truth, validity, invalidity, accuracy, inaccuracy of any said data and information. Requester/Purchaser accepts responsibility for Requester/Purchaser's unauthorized use or transmission of any such data or information in its actual or altered form.



PROPÓSITO COMERCIAL Solicitud de Registro Público

A: Registrador del Condado Maricopa
[Designar Custodio del Registro]

Precaución: Los Estatutos Revisados de Arizona §39-121.03(D) disponen: “Una persona que obtenga registros públicos para un propósito comercial sin indicar el propósito comercial o quien obtenga un registro público para un propósito no comercial y use o a sabiendas permita los usos de tal registro público para un propósito comercial o quien obtenga un registro público para un propósito comercial y use o a sabiendas permita el uso de tal registro público para un propósito comercial diferente o quien obtenga un registro público de alguien que no sea el custodio de tales registros y los usa para un propósito comercial deberá además de otras sanciones ser responsable ante el estado o subdivisión política de donde el registro público fué obtenido por daños **en la suma de tres veces la cantidad que se habría cobrado** por el registro público si se hubiera declarado el propósito comercial mas gastos y honorarios razonables de abogados o será responsable ante el estado o la subdivisión política por la suma de **tres veces los daños reales** si se puede demostrar que el registro público no se hubiera proporcionado si el propósito comercial de uso real hubiera sido indicado en el momento de obtener los registros.”

Un propósito comercial es definido por el Estatuto de Arizona como el uso de un registro público para el propósito de:

- venta o reventa, o
- producir un documento que contiene toda o parte de la copia, copia impresa, o fotografía para venta, u
- obtener nombres y direcciones de dichos registros públicos para el propósito de solicitudión, o
- para cualquier propósito en el que el comprador pueda anticipar razonablemente la recepción de ganancia monetaria del uso directo o indirecto de dichos registros públicos.

Yo, _____, soy el (la) _____ de
(Nombre) (Título)

_____, localizada en _____, que
(Nombre de la Compañía) (Dirección, Ciudad, Estado, C.P.)

se dedica al negocio de _____. estoy solicitando: inspeccionar o reproducir
(Naturaleza del Negocio)

el siguiente registro(s): _____

(Declare el registro que está solicitando. Sea específico. Use hojas adicionales si es necesario.)

Los registros públicos que he solicitado son para el siguiente propósito(s):

Certifico que toda la información proporcionada es verdadera y correcta. Estoy de acuerdo en pagar la cuota o depósito de \$ _____ por éstos registros. También estoy de acuerdo en que los registros públicos no serán transmitidos o revendidos a ninguna otra persona o entidad sin la específica autorización del custodio del registro del Condado. Estoy de acuerdo en eliminar todos los datos adquiridos por medio de ésta solicitud de mi base de datos y todas las otras formas de medios electrónicos tras la terminación del propósito o uso para la que se hace ésta solicitud. Estoy de acuerdo en no hacer al Condado Maricopa responsable de cualquier información inexacta o incompleta que pueda recibir (*Ver la renuncia y sanciones a continuación*).

Firma

Fecha

Número de Teléfono

Número de Fax

RENUNCIA – INDEMNIZACIÓN

El Solicitante/Comprador entiende y está de acuerdo en que el Condado Maricopa no garantiza la exactitud de los datos e información solicitada y por la presente renuncia expresamente a cualquier responsabilidad por la verdad, falta de la verda, validez, invalidez, precisión, inexactitud de cualquier dichos datos e información. El solicitante/Comprador acepta la responsabilidad por el uso no autorizado del Solicitante/Comprador o la transmisión de cualquier datos o información en su forma real o alterada.