LOCALIZACIÓN & SEGURIDAD DEL EQUIPO

Departamento de Elecciones del Condado Maricopa| Reunión de la Red de la Comunidad| 28 d e Abril , 2010

EL NUEVO PROGRAMA

- Materiales electorales serán enviados al campo con sellos con capacidad de escanear y evidencia de manipulación rastreados por dispositivos GPS capaces de registrar una cadena de custodia.

David Kadlubowski/The Arizona Republic

IT Director Terry Thompson of the Maricopa County Recorders Office uses a hand held GPS scanner to track voting equipment.

QUÉ ES DIFERENTE?

- En el pasado teníamos etiquetas con código de barra en el equipo para rastrear cuando era regresado el Día de Elección.
- Hemos combinado los sellos con código de barra y evidencia de manipulación y un escáner GPS para optimizar nuestra cadena de controles y registros de custodia.

ETIQUETAS DE LOCALIZACIÓN

- Cada puerta de plataforma y cuarto en MCTEC tendrá una etiqueta de ubicación/instalación con código de barra que será escaneada antes de escanear cualquier sello.
- Además, cada MPS tendrá una etiqueta de ubicación/instalación con código de barra que será escaneada antes de escanear cualquier sello.

- Las etiquetas identificarán la ubicación de cada artículo cuando sea escaneado.

EL EQUIPO

Escáner:

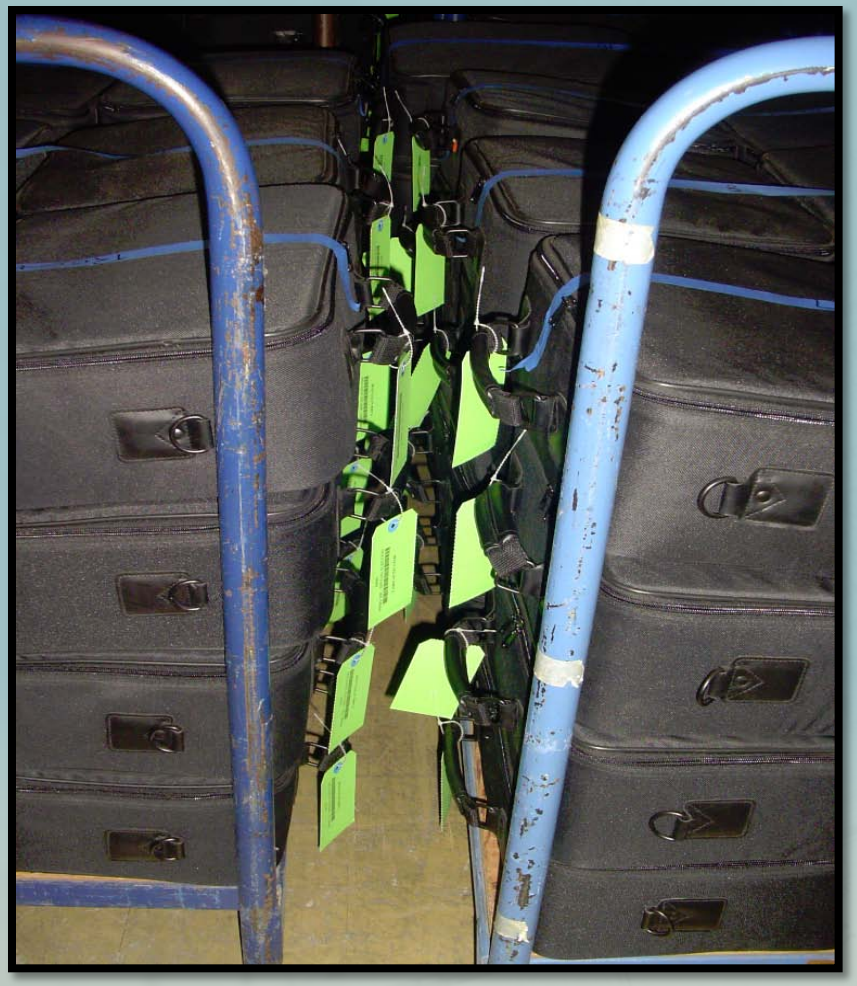
Impresora:

EQUIPO ASIGNACIÓN DE RECINTO

- El equipo aún será rastreado por medio de etiquetas con código de barra que son específicas del recinto.

- Aquí, el activador de la tarjeta del HAAT está siendo marcada y asignada a una ubicación específica de votación.

DE ÉSTA MANERA SABEMOS EXACTAMENTE QUE PIEZA DE EQUIPO ES ENVIADA A CADA PP



- HAATs son apiladas en orden de ruta de entrega para su colocación en los camiones.

EN EL PASADO, EL ESCANEO OCURRÍA SÓLO EN LA PUERTA DE LA PLATAFORMA DE LA BODEGA:

Scan Info

Precinct Name and Number	Equipment Type	Scanned T
5241 PPNO 1 - GUADALUPE	A1 AUDIO BAG	5/19/2009
5241 PPNO 1 - GUADALUPE	XX BLUEBOX	5/19/2009
5241 PPNO 1 - GUADALUPE	B1 BLACK BAG1	5/19/2009 8
5241 PPNO 1 - GUADALUPE	G1 GREEN BAG	5/19/2009 8:
5241 PPNO 1 - GUADALUPE	X1 REDBOX	5/19/2009 8:
5241 PPNO 1 - GUADALUPE	E1 INSIGHT LABELS	5/19/2009 8:1
5241 PPNO 1 - GUADALUPE	H1 HAAT BAG	5/19/2009 8:1

Total Precincts/CPCs: 26 Total In: 1

AHORA LOS CAMIONES DE ENTREGA ESCANEARÁN EL EQUIPO Y MATERIALES AL ENTREGARLOS:

AHORA LOS SITIOS DE RECEPCIÓN TAMBIÉN TENDRÁN ESCÁNERS EQUIPADOS CON UNA IMPRESORA PARA UN RECIBO PARA LOS TRABAJADORES ELECTORALES

Pero me estoy adelantando a mí misma…

PURO VOLÚMEN A RASTREAR

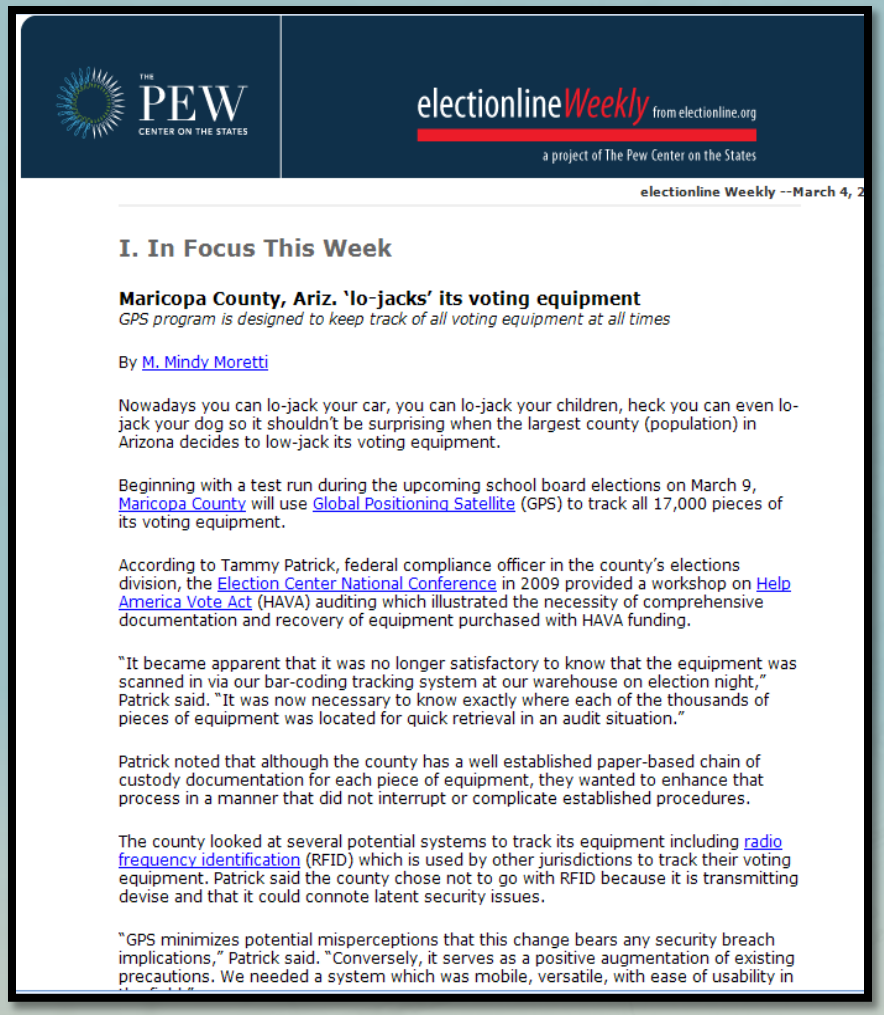
17,000+ piezas de equipo & materiales de votación para una elección grande.

APLICACIONES DE INVENTARIO

- Ésto también nos permitirá rastrear donde se almacena cada pieza del equipo en la bodega por parrilla & estante.

ENTONCES PODEMOS LOCALIZAR UN ARTÍCULO ESPECÍFICO EN CUESTIÓN DE SEGUNDOS EN LUGAR DE BAJAR UNA PARRILLA A LA VEZ …

INTERÉS EN EL PROGRAMA



THE PEW CENTER ON THE STATES

electionlineWeekly from electionline.org

a project of The Pew Center on the States

electionline Weekly --March 4, 2

I. In Focus This Week

Maricopa County, Ariz. 'lo-jacks' its voting equipment

GPS program is designed to keep track of all voting equipment at all times

By M. Mindy Moretti

Nowadays you can lo-jack your car, you can lo-jack your children, heck you can even lo-jack your dog so it shouldn't be surprising when the largest county (population) in Arizona decides to low-jack its voting equipment.

Beginning with a test run during the upcoming school board elections on March 9, Maricopa County will use Global Positioning Satellite (GPS) to track all 17,000 pieces of its voting equipment.

According to Tammy Patrick, federal compliance officer in the county's elections division, the Election Center National Conference in 2009 provided a workshop on Help America Vote Act (HAVA) auditing which illustrated the necessity of comprehensive documentation and recovery of equipment purchased with HAVA funding.

"It became apparent that it was no longer satisfactory to know that the equipment was scanned in via our bar-coding tracking system at our warehouse on election night," Patrick said. "It was now necessary to know exactly where each of the thousands of pieces of equipment was located for quick retrieval in an audit situation."

Patrick noted that although the county has a well established paper-based chain of custody documentation for each piece of equipment, they wanted to enhance that process in a manner that did not interrupt or complicate established procedures.

The county looked at several potential systems to track its equipment including radio frequency identification (RFID) which is used by other jurisdictions to track their voting equipment. Patrick said the county chose not to go with RFID because it is transmitting devise and that it could connote latent security issues.

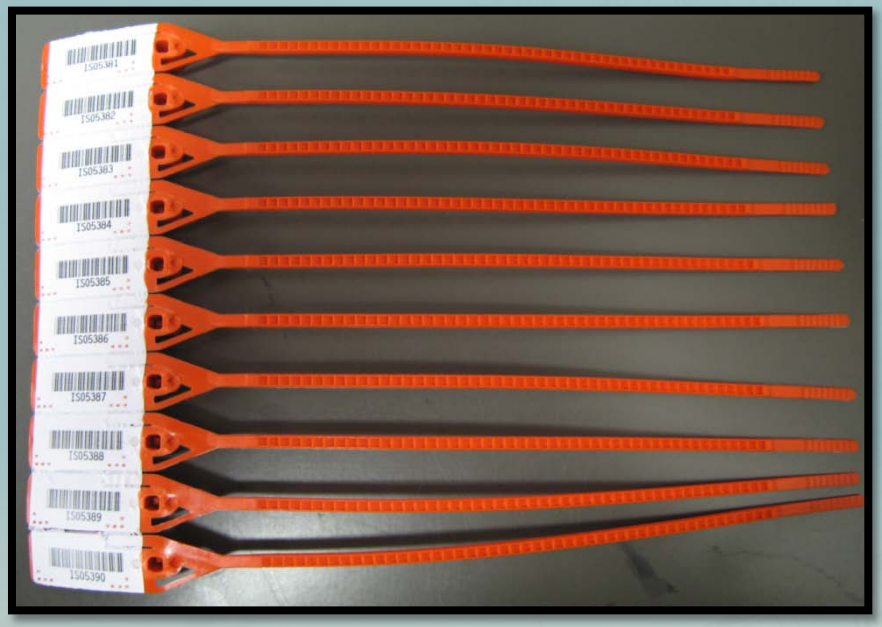
"GPS minimizes potential misperceptions that this change bears any security breach implications," Patrick said. "Conversely, it serves as a positive augmentation of existing precautions. We needed a system which was mobile, versatile, with ease of usability in

- El nuevo programa fué puesto en relieve en el boletín semanal del Centro Pew del Estado *electionlineweekly* el 4 de Marzo, 2010.
- El *Arizona Republic* también cubrió el nuevo sistema.

LOS MATERIALES

TIPOS DE SELLOS USADOS EN LAS URNAS

Sellos de Cuentas

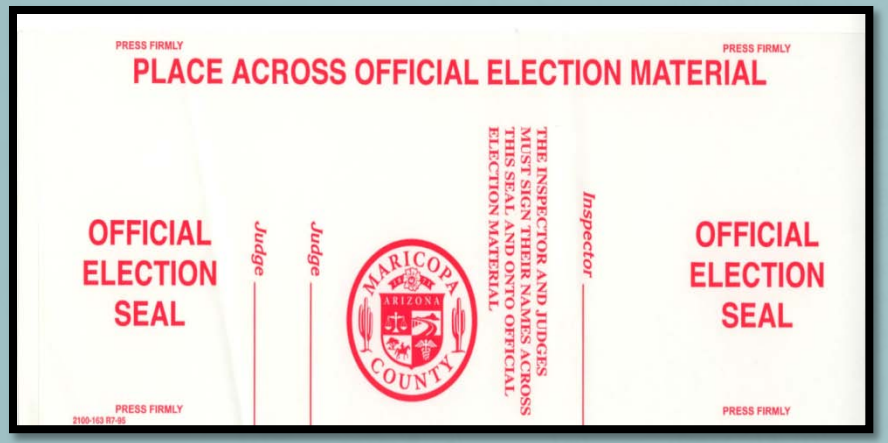


Sellos contra falsificaciones

LLAMADO ACERTADAMENTE,
SI EL SELLO ES FORZADO, ES EVIDENTE:

TIPOS DE SELLO

Sello Oficial



Sello de la Caja Oficial de Boletas

SEALS USED FOR EACH PRECINCT

PLACEMENT	Type of Seal	# of Seals Needed	Responsible for affixing the Seal	Seal # verified by BWS at Polling Place	SCAN SITE
Memory Pack Door	Label	1	BTC	Yes	BTC
Memory Pack/Results Cartridge Bag	Label	1	Boardworkers		MPS inside & outside
Red Provisional Ballot Box					
Outgoing	Bead	2	Warehouse		Warehouse
Poll workers Election Day	Bead	2	Boardworkers		MPS outside
					Dock Door
Blue Early Voting Box					
Outgoing	Bead	2	Warehouse		Warehouse
Poll workers Election Day	Bead	2	Boardworkers		MPS outside
					Dock Door
Black Bag/ Close out	Bead	1	Boardworkers		MPS outside
					Dock Door
Green Bag / Close out	Bead	1	Boardworkers		MPS outside
					Dock Door
					Big Room
Insight Ballot Box delivery to and pick up from each Polling Place	Bead	2	Warehouse		Drivers
Printer Cartridge Bag - Outgoing	Bead	1	Warehouse		Warehouse
Printer Cartridge Bag - Incoming		1	Boardworkers		MPS/Dock
Card Activator Bag - Outgoing	Bead	1	BTC	Yes	BTC
Card Activator Bag - Incoming	Bead	1	Boardworkers		Warehouse
EDGE					
Polls Open/Close Switch					
Outgoing--Pre-election	Label	1	BTC	Yes	BTC
inside Open/Close Door by BTC	Label	1	Boardworkers		
1 Printer Cartridge Hinge outgoing	Label	1	BTC		BTC
1 Printer Cartridge Hinge incoming	Label	same seal	BTC		Dock Door
					Hand Audit
1 Results Cartridge Door outgoing	Label	1	BTC	Yes	BTC
PER PRECINCT		**22**			
					2/23/2010

22 Sellos diferentes son usados en CADA lugar de votación!

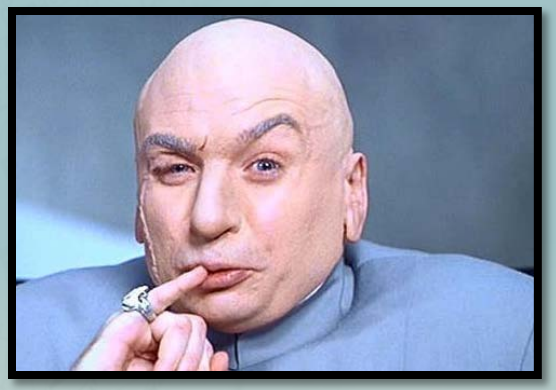
COSTO DE LOS SELLOS?

- $7.88 necesario por lugar de votación
- $ .83 sellos de reemplazo

- X 1142 recintos =

$9946.82

por elección



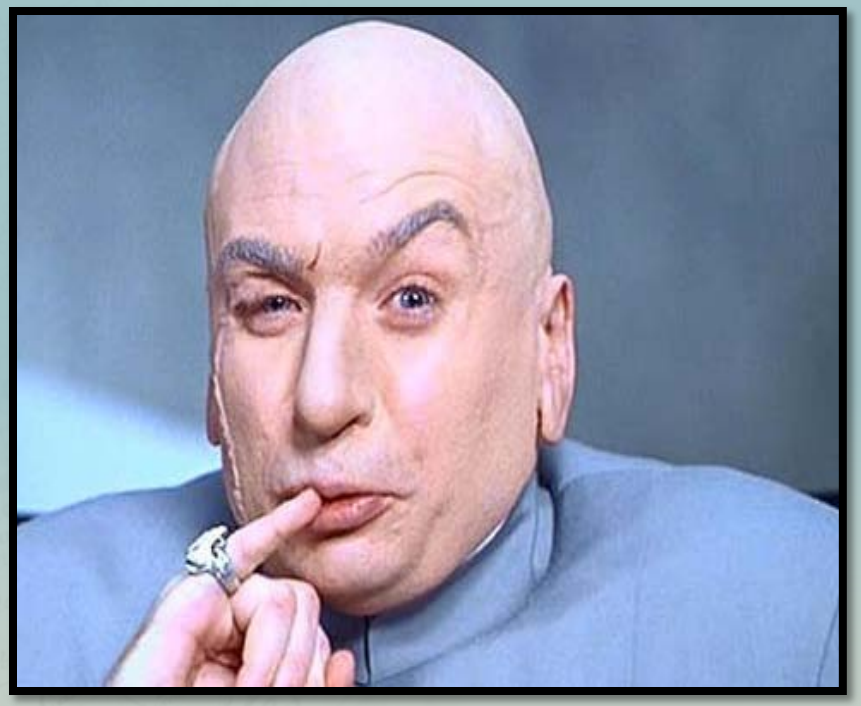
COSTOS DE LOS ESCÁNERS & IMPRESORAS?

- $ 1750.00 scáner
- $ 612.00 impresora
- $ 39.00 estuche protector

Hand held scanners	50	MPS outside	Printers	50	MPS outside
	25	MPS inside		27	Spares
	10	Green Bag Processing		**77 Printers**	
	27	Spares			
	112 Scanners				

The scanners will be used by the BTC and Warehouse, too.

- = $248,000



LEY AYUDE A AMÉRICA A VOTAR

- La Ley Ayude a América a Votar (HAVA) que pasó en el 2002 requirió, y proporcionó fondos federales para la compra de equipo de votación accesible para cada lugar de votación.
- Fondos adicionales fueron puestos a disposición de estados y jurisdicciones locales para mejorar la administración electoral .
- El programa de sellos ha sido posible con el uso de fondos de HAVA.

EL PROCESO

Qué será marcado y cuando?

EQUIPO

- El equipo de votación tendrá ya sea un Sello de Cuentas con Barra de Código o un Sello de Etiqueta a Prueba de Manipulación con Código de Barra colocado antes de que salga de la Bodega.
- Ya sea el BTC o la Bodega escaneará los sellos dependiendo de donde se originan

La impresora es sellada

El cartucho de resultados es sellado

El control de apertura/cierre de las urnas es sellado

- El registro en papel para el Edge es protegido, y nadie puede tener acceso a él sin dejar un indicador visual de que se hizo algo fuera del común proceso administrativo.

- La puerta del Cartucho de Resultados también es sellada una vez que es programado y probado.

CADENA DE CUSTODIA

- Los números de sello de la Puerta del Paquete de Memoria del Insight, Switch de Abrir/Cerrar de las Urnas del Edge, Puerta del Cartucho de Resultados del Edge y la Bolsa del Activador de Tarjeta del Edge aparecen en el Reporte de Boleta del Recinto para ser verificados por los trabajadores electorales en la reunión de instalación del lugar de votación.

CADENA DE CUSTODIA

- El BTC es responsable de sellar éstos artículos una vez que son programados para la elección.

TS#	PRECINCT/ CPC#	PRECINCT NAME	ELECTION DATE	ELECTION NAME	JURID NAME	JURID NAME2	EDGE SERIAL number	RESULTS CARTRIDGE DOOR seal#	SPARE - POLLS OPEN/CLOSED SWITCH DOOR spare seal#	POLLS OPEN/CLOSED SWITCH DOOR seal#	PRINTER CARTRIDGE HINGE seal#	CARD ACTIVATOR BAG seal#	INSIGHT SERIAL number	MEMORY PACK DOOR seal#
	6101	PPNO 1 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47889	45076198	45076196	45076197	895678	258974		48596
	6102	PPNO 2 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6103	PPNO 3 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		MEMPACK
	6104	PPNO 4 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6105	PPNO 5 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6106	PPNO 6 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6107	PPNO 7 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6108	PPNO 8 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL/GENERAL	STATE OF ARIZONA	& CITY OF TEMPE	47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6109	PPNO 9 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6110	PPNO 10 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6111	PPNO 11 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6112	PPNO 12 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6113	PPNO 13 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6114	PPNO 14 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6115	PPNO 15 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6116	PPNO 16 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6117	PPNO 17 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6118	PPNO 18 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA	& CITY OF CHANDLER	47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6119	PPNO 19 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6120	PPNO 20 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6121	PPNO 21 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6122	PPNO 22 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL/GENERAL	STATE OF ARIZONA	& TOWN OF FOUNTAIN HILLS	47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6123	PPNO 23 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6124	PPNO 24 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6125	PPNO 25 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
											896524	259358		48325
											896524	259358		48325
											896524	259358		48325
											896524	259358		48325
											896524	259358		48325
											896524	259358		48325
											896524	259358		48325
	6132	PPNO 32 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6133	PPNO 33 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6134	PPNO 34 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6135	PPNO 35 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6136	PPNO 36 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6137	PPNO 37 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6138	PPNO 38 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6139	PPNO 39 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6140	PPNO 40 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6141	PPNO 41 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6142	PPNO 42 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6143	PPNO 43 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6144	PPNO 44 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL/GENERAL	STATE OF ARIZONA	& CITY OF TEMPE	47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6145	PPNO 45 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6146	PPNO 46 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6147	PPNO 47 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6148	PPNO 48 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6149	PPNO 49 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6150	PPNO 50 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6151	PPNO 51 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL/GENERAL	STATE OF ARIZONA	& CITY OF TEMPE	47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6152	PPNO 52 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6153	PPNO 53 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6154	PPNO 54 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6155	PPNO 55 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL/GENERAL	STATE OF ARIZONA	& CITY OF TEMPE	47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6156	PPNO 56 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325
	6157	PPNO 57 - SPECIAL ELECTION	MAY 18, 2010	SPECIAL	STATE OF ARIZONA		47896	45076155	45025698	45036525	896524	259358		48325

Ésta es una tabla de ejemplo de como se ven los datos escaneados

PBR

La información de la tabla de datos llena (en ROJO) en el PBR por cada recinto

PRECINCT BALLOT REPORT

TS#

For more information on how to complete this form, consult the training manual

-Upon completion, place this report in the front pocket of the "Signature Roster"-

~ Place a check mark (✔) in the boxes ☑ below to indicate you have verified the Seal Numbers ~

Opening of Polls POLL/CPC INFO: **PPNO 9 - SPECIAL ELECTION / 6109**

Insight: → ☐ Memory Pack DOOR Seal # 48325

1) Number of Ballots Received (Per Count at Set-up Meeting) _____

2) Number of Additional Ballots Received (write "none" if not applicable) _____

Edge: Machine# 47896 → ☐ Polls Open/Close Switch DOOR Seal# 45036525

→ ☐ Results Cartridge DOOR Seal# 45076155

Edge Printer → ☐ Printer Cartridge HINGE Seal# 896524

Edge Card Activator → ☐ Card Activator BAG Seal# 259358

Beginning Protective Count# _____ Beginning Public Count# _____

Close of Polls -Upon completion, place this report in the front pocket of the "Signature Roster"-

Edge: Ending Protective Count# _____ Ending Public Count# _____

Edge Qualified Votes _____

Edge Provisional Votes _____

Edge Total Votes _____

3) Printer Bag Seal# _____

4) Card Activator BAG Seal# _____

MARICOPA COUNTY ARIZONA

STATE OF ARIZONA
SPECIAL ELECTION
MAY 18, 2010

Insight:

5) Number of Names from the Poll List _____

6) Number of Names from Pink Provisional Ballot Signature Roster _____

7) Number of Misread Ballots (from door #3 of Blue Insight tub) _____

8) Number of Write-in Ballots (shown at the end of the Insight tape) _____

9) Number of Spoiled Ballots (found in the clear Official Envelope) _____

10) Number of Unused Ballots (unopened packets have total noted on outside label) _____

11) Black Bag Seal# (seal placed on bag at close) _____

12) Green Bag Seal# (seal placed on bag at close) _____

13) Red Provisional Ballot Box Seal#1_____ Seal#2_____

14) Blue Early Voting Ballot Box Seal#1_____ Seal#2_____

15) Clear "Memory Pack/Results Cartridge" Bag Label Seal# _____

We, the members of the election board, certify to the truth and correctness of this Precinct Ballot Report, as shown above, and that each voter whose signature appears on the Official Signature Roster was provided a ballot to vote in this **MAY 18, 2010 SPECIAL ELECTION.**

Inspector _____

Judge _____

Judge _____

LA JUNTA ES INSTRUÍDA A REVISAR CADA NÚMERO DE SELLO:

PRECINCT BALLOT REPORT TS#

For more information on how to complete this form, consult the training manual

-Upon completion, place this report in the front pocket of the "Signature Roster"-

~ Place a check mark (✔) in the boxes ☑ below to indicate you have verified the Seal Numbers ~

Opening of Polls POLL/CPC INFO: **PPNO 9 - SPECIAL ELECTION / 6109**

Insight: → ☑ **Memory Pack DOOR Seal #** 48325

1) **Number of Ballots Received** (Per Count at Set-up Meeting) _____

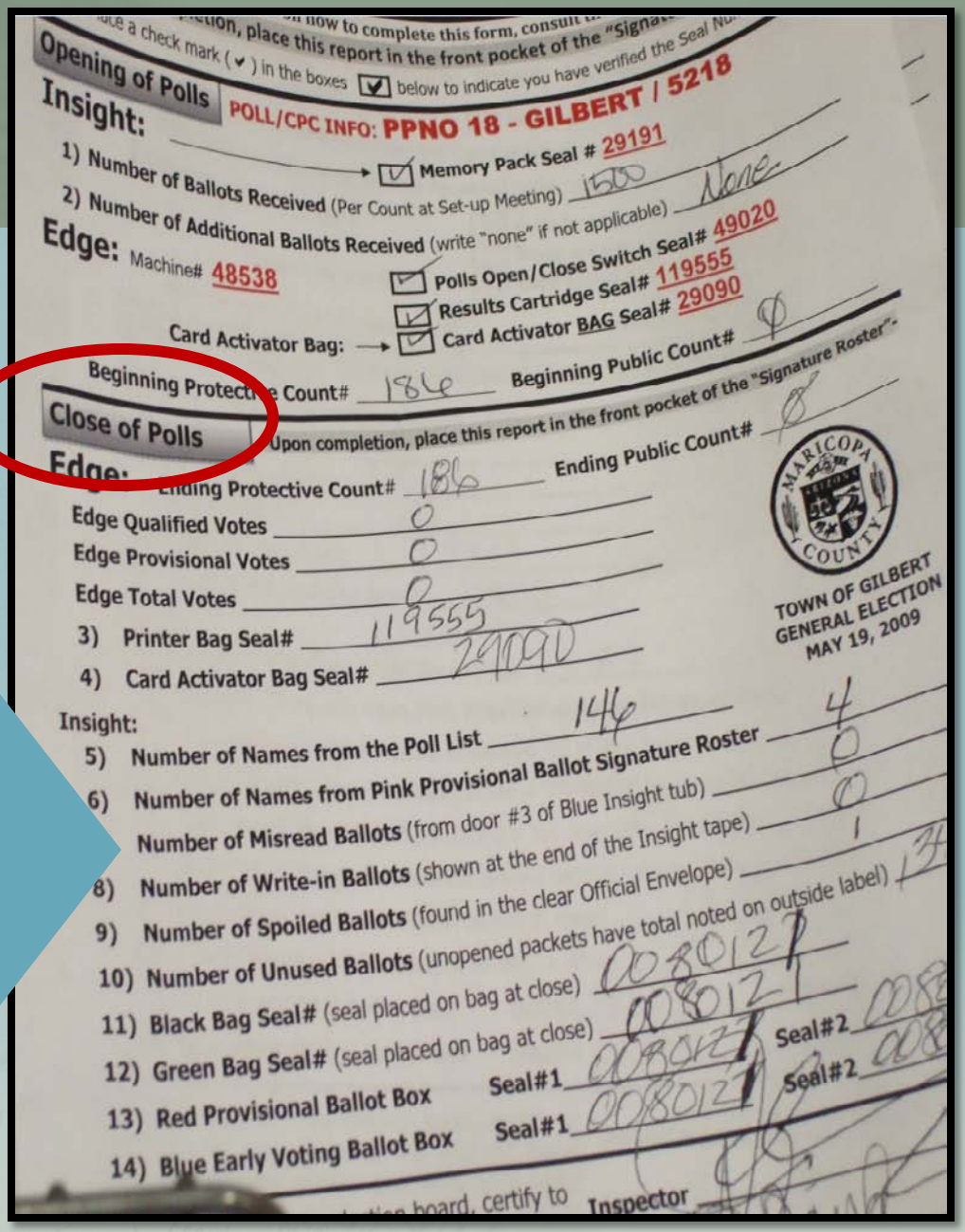
2) **Number of Additional Ballots Received** (write "none" if not applicable) _____

Edge: Machine# 47896

- → ☑ **Polls Open/Close Switch DOOR Seal#** 45036525
- → ☑ **Results Cartridge DOOR Seal#** 45076155
- **Edge** Printer → ☑ **Printer Cartridge HINGE Seal#** 896524
- **Edge** Card Activator → ☑ **Card Activator BAG Seal#** 259358

Beginning Protective Count# _____ **Beginning Public Count#** _____

Aquí puede ver la información registrada en el PBR en las urnas por los trabajadores electorales de los sellos que colocan a los artículos designados



Opening of Polls — POLL/CPC INFO: PPNO 18 - GILBERT / 5218

Insight:

1) Number of Ballots Received (Per Count at Set-up Meeting) 1500

2) Number of Additional Ballots Received (write "none" if not applicable) None

Memory Pack Seal # 29191

Edge: Machine# 48538

Polls Open/Close Switch Seal# 49020

Results Cartridge Seal# 119555

Card Activator Bag: Card Activator BAG Seal# 29090

Beginning Protective Count# 186 Beginning Public Count# 0

Close of Polls — Upon completion, place this report in the front pocket of the "Signature Roster".

Edge: Ending Protective Count# 186 Ending Public Count# 0

Edge Qualified Votes 0

Edge Provisional Votes 0

Edge Total Votes 0

3) Printer Bag Seal# 119555

4) Card Activator Bag Seal# 29090

MARICOPA COUNTY ARIZONA

TOWN OF GILBERT GENERAL ELECTION MAY 19, 2009

Insight:

5) Number of Names from the Poll List 146

6) Number of Names from Pink Provisional Ballot Signature Roster 4

Number of Misread Ballots (from door #3 of Blue Insight tub) 0

8) Number of Write-in Ballots (shown at the end of the Insight tape) 0

9) Number of Spoiled Ballots (found in the clear Official Envelope) 1

10) Number of Unused Ballots (unopened packets have total noted on outside label) 134

11) Black Bag Seal# (seal placed on bag at close) 008012

12) Green Bag Seal# (seal placed on bag at close) 008012 Seal#2 008

13) Red Provisional Ballot Box Seal#1 008012 Seal#2 008

14) Blue Early Voting Ballot Box Seal#1 008012

board, certify to Inspector

PUERTA DEL PAQUETE DE MEMORIA DEL INSIGHT:

BIEN LLAMADO,
SI EL SELLO ES MANIPULADO, ES EVIDENTE:

ELECTIONS SEAL
45077187
Item: 03-1372
CAUTION
INSERT MEMORY PACK

MATERIALES DE VOTACIÓN

- La bodega sellará la Caja Roja Provisional y las Cajas Azules de Boletas Tempranas, y la Caja de Boletas del Insight en el momento de entrega en el lugar de votación.

- La bodega también escaneará los sellos adicionales que son puestos en las cajas de suplementos de cada lugar de votación.

REUNIÓN DE INSTALACIÓN DEL LUGAR DE VOTACIÓN

- Cuando el equipo de votación es entregado en las urnas las boletas son aseguradas dentro de la tina azul de boletas y sellada con un sello de cuentas.
- El inspector recibe la llave para que pueda verificar que las boletas correctas fueron entregadas en la reunión de instalación.

ANTES DE QUE ABRAN LAS URNAS

- Cuando los trabajadores electorales habran las urnas, ellos colocarán un Sello de Cuentas con Código de Barra en cada extremo de las Cajas Rojas de Boletas Provisionales y la Caja Azul de Boletas Tempranas.

EL SELLO ADICIONAL CON CÓDIGO DE BARRA ES SELLADO DENTRO DEL INTERRUPTOR ABRIR/CERRAR POR EL BTC.

1. Sellado al Arribar

2. Remover el sello adicional.

ELLOS ABRIRÁN LAS URNAS EN EL EDGE Y COLOCARÁN UN SELLO DE ETIQUETA CON CÓDIGO DE BARRA AL INTERRUPTOR ABRIR/CERRAR DE LAS URNAS.

3. Abrir las Urnas.

4. Resellar hasta que cierren las urnas.

PREVIAMENTE LAS PUERTAS ERAN SELLADAS CON SELLOS DE FICHA (TAMBIÉN A PRUEBA DE MANIPULACIÓN):

SELLOS USADOS & DE REPUESTO

- Todos los sellos removidos por los trabajadores electorales son colocados en la Bolsa de Sellos que viene con sus materiales.
- Los sellos de Etiqueta “cancelados” son colocados en la hoja de instrucción dentro de la Bolsa de Sellos.
- La Bolsa de Sellos que contiene los sellos quebrados, cancelados o no usados es devuelta la noche de elección en la Bolsa de Lona Verde.

TROUBLE SHOOTERS

- Si un Trouble Shooter sustituye un Insight con uno de repuesto, el Sello de Etiqueta cancelada que es removido de la Puerta del Paquete de Memoria del Insight de mal funcionamiento debe ser colocado en las instrucciones dentro de la Bolsa de Sellos del Recinto.
- El TS colocará un Sello de Etiqueta en el Insight de repuesto y escribirá el # del Sello nuevo en la lista de verificación de TS.
- TS tendrá Sellos de Cuentas de reemplazo y Sellos de Etiqueta.

TROUBLE SHOOTERS

REPUESTOS & REEMPLAZOS

- Trouble Shooters tendrán su BWID codificados en sus gafetes.
- Al recoger sus materiales todo será escaneado a ellos.

REPUESTOS & REEMPLAZOS

- El código de barra será escaneado junto con la etiqueta de propiedad en el insight de repuesto y 2 cartuchos de impresora de repuesto que ellos recogerán en la clase de entrenamiento o en la oficina de Mesa en o antes de su clase de entrenamiento del Sábado.

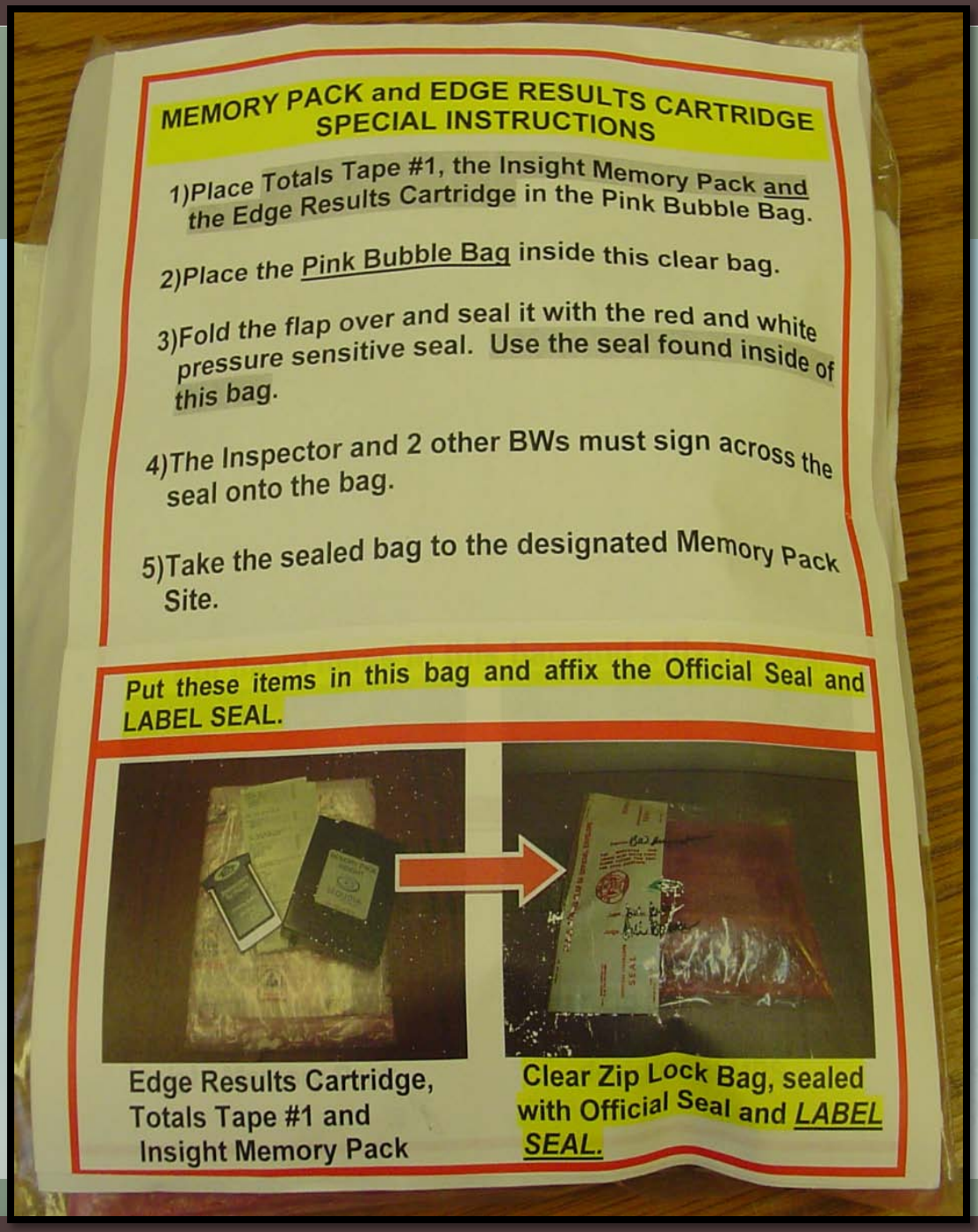
- El código de barra BWID también puede ser utilizado después de la elección por TS que trabajan en MCTEC o en la Auditoría a Mano.

REPUESTOS & REEMPLAZOS

- Sellos en equipo de ***reemplazo*** deben ser escaneados por el BTC antes de salir a un lugar de votación

CIERRE DE LAS URNAS

- Cuando los trabajadores electorales cierren las urnas, removerán los Sellos de Etiqueta de la Puerta de Paquete de Memoria del Insight, Puerta de Cartucho de Resultados del Edge y el Interruptor Abre/Cierre de las Urnas y colocarán los sellos cancelados a la hoja de instrucción dentro de la Bolsa de Sellos.
- Ellos removerán el Paquete de Memoria & el Cartucho de Resultados y lo prepararán para el traslado.
- Ellos colocarán una Etiqueta con Código de Barra a la solapa del Paquete de Memoria/Bolsa de Cartucho de Resultados.



Ésta etiqueta de instrucción está en la bolsa real en la que el Paquete de Memoria y el Cartucho de Resultados son introducidos.

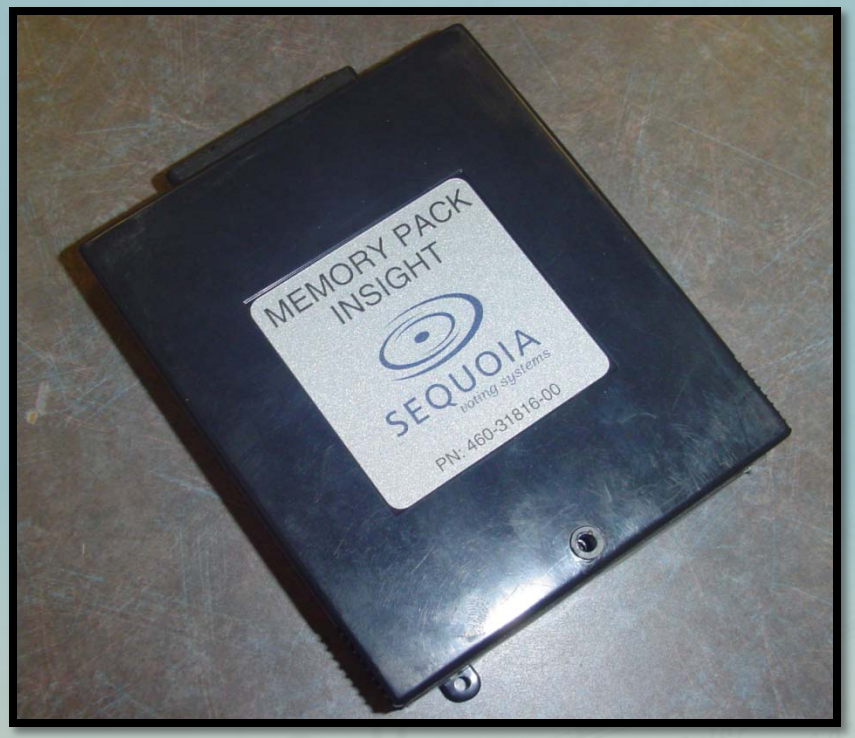
PAQUETE DE MEMORIA & CARTUCHO DE RESULTADOS

AQUÍ SE PUEDE VER QUE ALGUIEN TRATÓ DE EMPEZAR A QUITAR LA ETIQUETA PERO SE DETUVO:

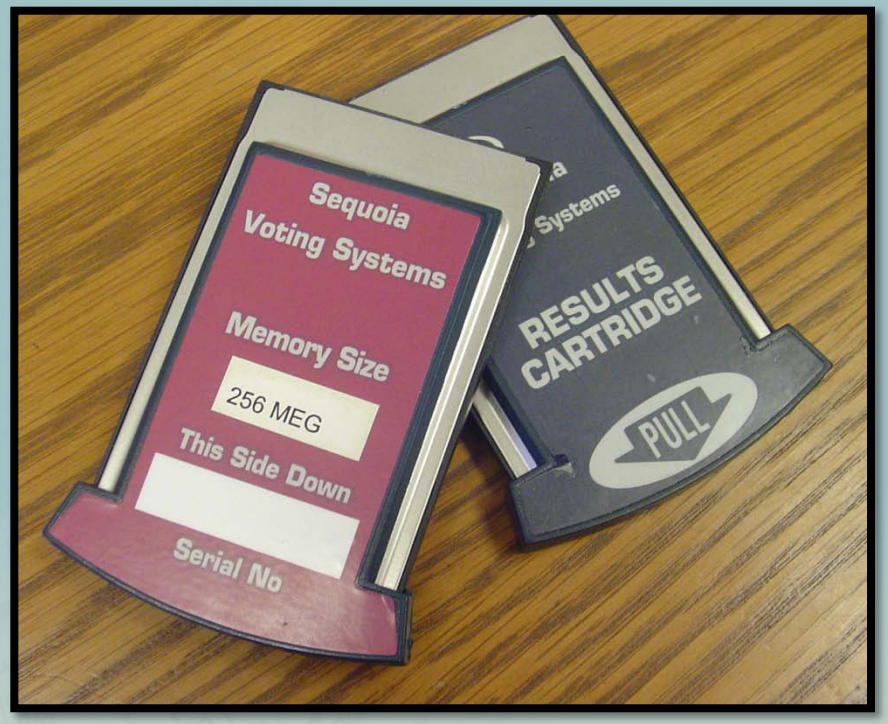
& ES MUY EVIDENTE CUANDO LA BOLSA EN SÍ HA SIDO ABIERTA:

VAMOS A HABLAR UN MINUTO ACERCA DEL PAQUETE DE MEMORIA & EL CARTUCHO DE RESULTADOS

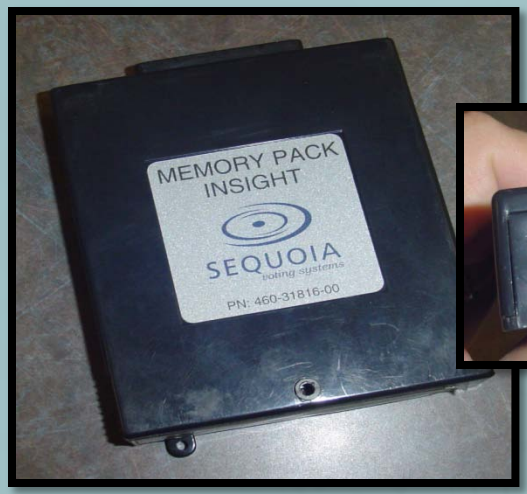
Paquete de Memoria del Insight

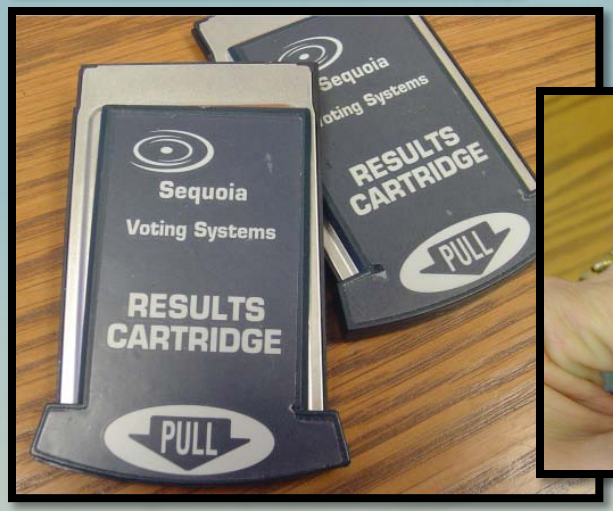


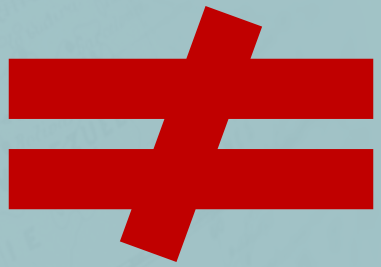
Cartucho de Resultados del Edge



ÉSTOS FORMATOS DE ALMACENAMIENTO ELECTRÓNICO NO SON ALGO QUE SE PUEDE CONECTAR A SU PC EN CASA







LUGAR DE VOTACIÓN AL SITIO DE RECEPCIÓN

Viaje 1: Medios Electrónicos

- Paquete de Memoria
- Cartucho de Resultados

Viaje 2: Copia Impresa/Original

- Bolsa negra de boletas votadas
- Bolsa verde que contiene
  - Registros de Firmas
  - Boletas por escrito
  - Lectura errónea
  - Lista de votantes (etc.)
- Caja de Boletas Tempranas
- Caja de Boleta Provisional

LUGAR DE VOTACIÓN AL SITIO DE RECEPCIÓN

- Al hacer dos viajes separados usted tiene la seguridad adicional que si pasa algo imprevisto usted todavía tiene una versión de las actividades del lugar de votación

CIERRE DE LAS URNAS

- A la hora de cerrar, los trabajadores pondrán un Sello de Cuentas con Código de Barra a la Bolsa de Lona Negra, Bolsa de Lona Verde, Bolsa del Cartucho de la Impresora del Edge y Bolsa del Activador de Tarjetas
- Las boletas en la bolsa negra permanecerán selladas, al menos que sean utilizadas en la Auditoría Manual, hasta que sean preparadas para retención.

CIERRE DE LAS URNAS

- Con la excepción de la Bolsa del Activador de Tarjeta HAAT, todos éstos artículos serán entregados al MPS.
- La Bolsa del Activador de Tarjeta HAAT es colocada al lado de la Caja de Boletas del Insight cuando los trabajadores electorales están cerrando las urnas.

RECEPCIÓN DE MATERIALES

SITIOS DE RECEPCIÓN

- El Supervisor del MPS escaneará la Etiqueta del MPS (instalación) para abrir el MPS.
- Cada MPS será suministrada con una Etiqueta de ID de usuario con código de barra para cada trabajador.
- El Supervisor del MPS escaneará la Etiqueta del Recinto en la Bolsa del Paquete de Memoria/Cartucho de Resultados & y el Sello de Etiqueta con Código de Barra e imprimirá un recibo para el trabajador electoral. El trabajador electoral firmará la pantalla del escáner.

VIAJE 1 @ SITIOS DE RECEPCIÓN: PAQUETES DE MEMORIA & CARTUCHOS DE RESULTADOS

- El Supervisor del MPS escaneará la Etiqueta del Recinto en la Bolsa del Paquete de Memoria/Cartucho de Resultados & el Sello de Etiqueta con Código de Barra e imprimirá un recibo para el trabajador electoral.
- El trabajador electoral firmará la pantalla del escáner.

VIAJE 1 @ SITIOS DE RECEPCIÓN: PAQUETES DE MEMORIA & CARTUCHOS DE RESULTADOS

- La Bolsa del Paquete de Memoria/Cartuchos de Resultados irá al Operador SPR quien escaneará la Etiqueta del Recinto y el Sello de Etiqueta con Código de Barra y removerá el Sello de Etiqueta y la pegará en la Hoja de Etiquetas Canceladas.

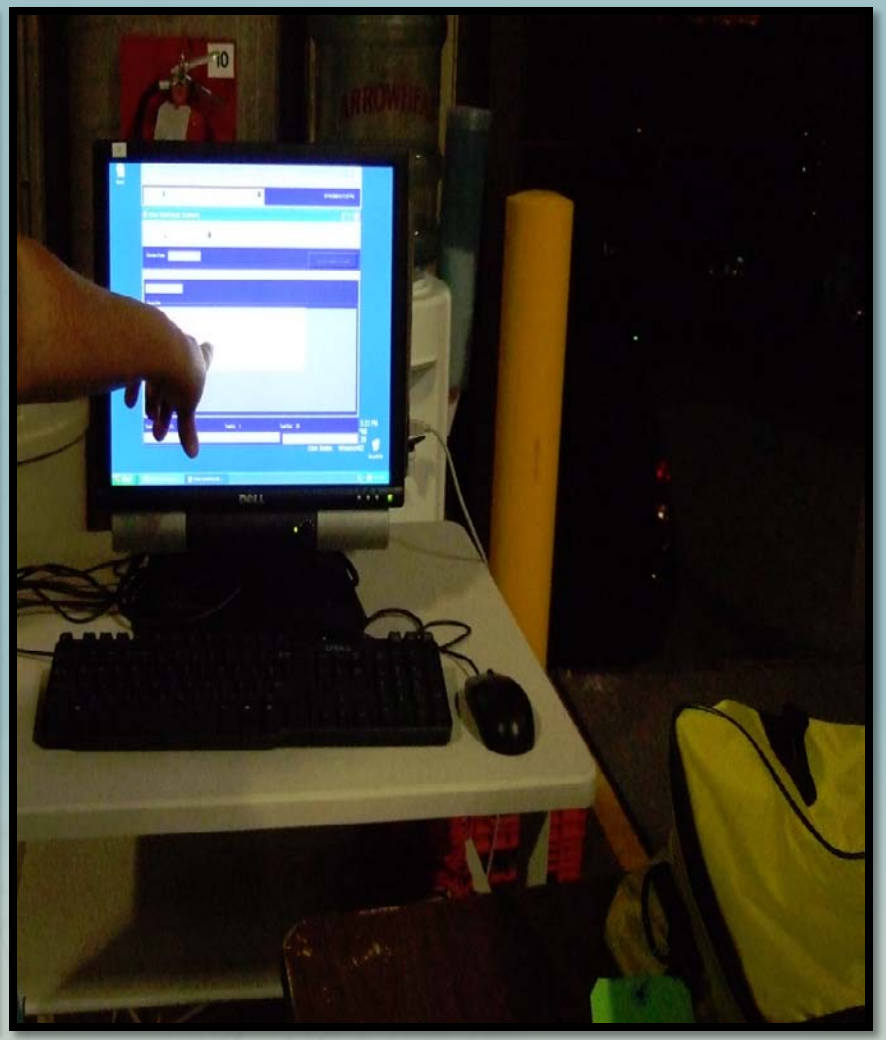
VIAJE 1 @ SITIOS DE RECEPCIÓN: PAQUETES DE MEMORIA & CARTUCHOS DE RESULTADOS

- El Operador SPR escaneará el código de barra en el Paquete de Memoria y el Cartucho de Resultados del Edge y procederá a leer los paquetes.
- Después de que el paquete/cartucho ha sido leído, el Paquete de Memoria y el Cartucho de Resultados del Edge son colocados en la bolsa transparente y la bolsa es sellada de nuevo con un Sello de Etiqueta nuevo.
- Las Hojas de Etiquetas Canceladas deben ser retenidas por el Operador SPR.

VIAJE 2 @ SITIOS DE RECEPCIÓN: MATERIALES DE VOTACIÓN

- El Supervisor del MPS escaneará la Etiqueta del Recinto en la Bolsa Negra y el Sello de Cuentas con Código de Barra.
- Si los trabajadores electorales traen cualquier artículo que no está sellado, el personal del MPS sellará el artículo usando un sello de reemplazo de sus suministros y escaneará el sello de reemplazo.
- El Supervisor del MPS repetirá el proceso con la Bolsa Verde, Caja Roja de Boletas Provisionales (2 sellos), Caja Azul de Boletas Tempranas (2 sellos) y Cartucho de Impresora del Edge e imprimirá un recibo para el trabajador electoral.
- El trabajador electoral firmará la pantalla del escáner. Las Bolsas y Cajas se cargarán en el camión del MPS.

LOS MATERIALES TAMBIÉN SON ESCANEADOS CUANDO LLEGAN A LAS LAS PUERTAS DE MUELLE DE MCTEC:



RECEPCIÓN DE LA BODEGA

- Cuando los camiones llegan a la bodega la noche de la elección, las Etiquetas del Recinto y los sellos de cuentas en la Bolsa Negra, Bolsa Verde, Caja de Boletas Provisionales, Caja de Boletas Tempranas y Bolsa del Cartucho de la Impresora deben ser escaneadas de nuevo.
- Si la Bolsa Negra o la Bolsa del Cartucho de la Impresora vienen sin sellar, el personal de la Bodega sellará el artículo con un sello de reemplazo y escaneará el sello de reemplazo.

RECEPCIÓN DEL BTC

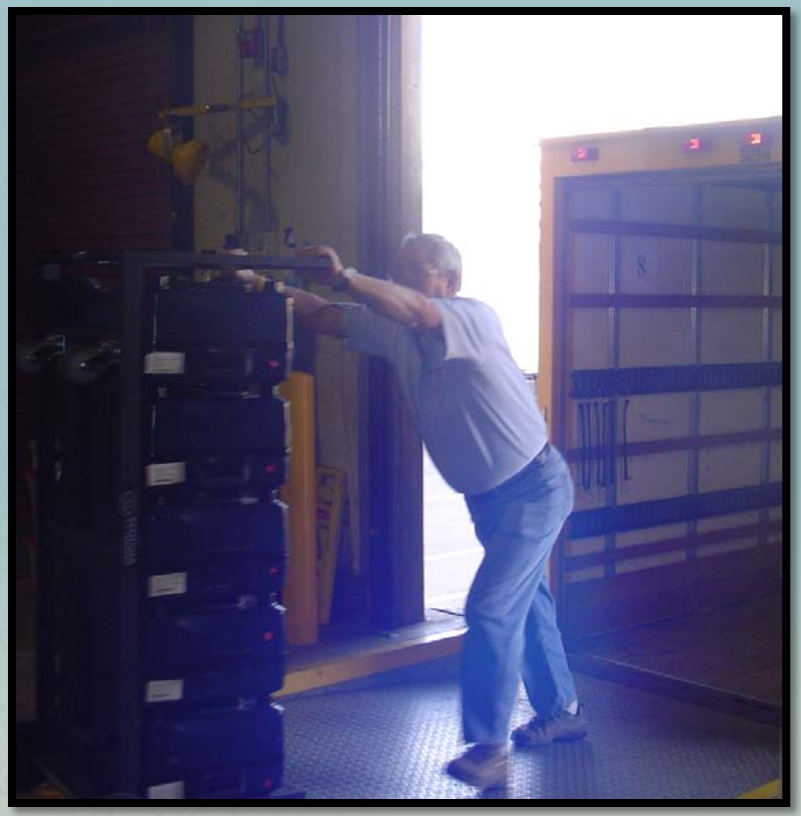
- Los Paquetes de Memoria & Cartuchos de Resultados del Edge irán al cuarto BTC para ser escaneados.
- El BTC escaneará el Sello de Etiqueta en la bolsa transparente y el código de barra en el Paquete de Memoria y el Cartucho de Resultados del Edge

PROCESAMIENTO EN LA SALA GRANDE

- Cuando las Bolsas Verdes son procesadas en la Sala Grande, la Etiqueta del Recinto y el sello necesitan ser escaneados anes de abrir la bolsa.

RECOLECCIÓN DE EQUIPO DE LA BODEGA

- Ellos escanearán los sellos en la Caja de Boletas del Insight cuando recojan el equipo después de la elección.



AUDITORÍA A MANO

AUDITORÍA A MANO: MATERIALES DEL RECINTO

- Veintitrés (23) recintos son extraídos al azar para la Auditoría a Mano.
- La bodega deberá recuperar las Bolsas Negras, Cartuchos de Impresoras y Sobres por Escrito de esos recintos.
- La Bodega deberá escanear La Etiqueta del Recinto y sello en cada Bolsa Negra y Cartucho de Impresora.
- La Bodega deberá colocar un Sello de Etiqueta atravesando la solapa de cada Sobre por Escrito y una Etiqueta de Recinto y escanear cada uno de ellos.

AUDITORÍA A MANO: MATERIALES DE VOTACIÓN TEMPRANA

- El BTC deberá colocar sellos de cuenta a cada caja de Boletas Tempranas extraídas para la Auditoría. El BTC deberá escanear los sellos de cuenta de cada caja.

AUDITORÍA A MANO: MATERIALES DE VOTACIÓN TEMPRANA

- La Bodega deberá entregar todos los artículos de Auditoría a Mano a la instalación de Auditoría a Mano el día después de la elección.

AUDITORÍA A MANO: MATERIALES DEL LUGAR DE VOTACIÓN

AUDITORÍA A MANO:

- El equipo de Auditoría a Mano deberá escanear cada artículo cuando llegue a la instalación de Auditoría a Mano.
- El equipo de Auditoría a Mano deberá remover todos los sellos y retenerlos en la Bolsa de Sellos.

AUDITORÍA A MANO

- Las Impresoras, o VVPATs, para la pantalla táctil Edge tienen el sello escaneado también antes de abrir el cartucho para revisión

AUDITORÍA A MANO

- Los sellos en los lotes de Boletas Tempranas seleccionadas para el conteo manual también serán escaneadas y registradas

AUDITORÍA A MANO

- Cuando la Auditoría a Mano se ha completado, el equipo de Auditoría a Mano deberá colocar sellos nuevos en las Bolsas Negras, Cartuchos de Impresora y Sobres por Escrito y escanearlos.
- Cuando los artículos de la Auditoría a Mano son devueltos a la Bodega, cada artículo será escaneado de regreso dentro de la Bodega.

EN EL CAMPO

Si al principio no tienes éxito…la prueba de funcionamiento en Marzo, 2010

PROBANDO…PROBANDO…1,2,3

- Probamos las instrucciones a los trabajadores electorales en una pequeña área en el ciclo de elección en Marzo.
- Ésto nos ayudó a identificar algunas áreas a enfatizar en el entrenamiento oficial.

ÉSTA BOLSA DEBERÍA DE HABER TENIDO UN SELLO DE CUENTAS

Interesante uso del sello…

HMMM…ÉSTE *CASI* LO HIZO BIEN!

No mucho…

Correcto!

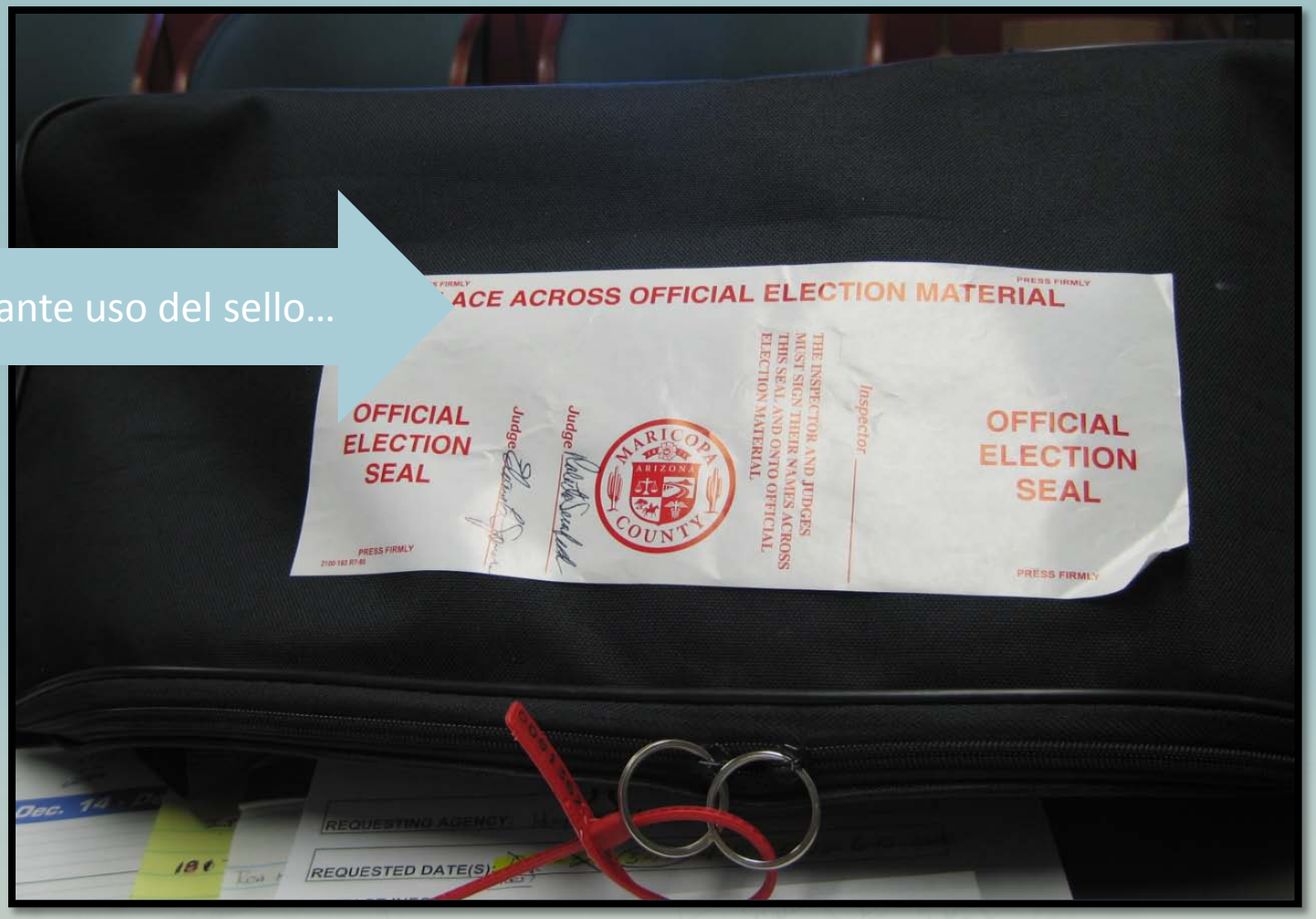
CONSOLACIÓN?

- No fueron sólo los sellos nuevos los que estaban causando confusión en algunos recintos.
- Los trabajadores electorales se ponen muy innovadores cuando se les brinda la oportunidad—incluso con sellos que hemos estado usando por DÉCADAS.
- A veces es un poco demasiado literal.

ÉSTE “SELLO” NO ESTÁ SELLANDO NADA!

(PERO LA IMPRESORA ES “MATERIAL OFICIAL DE ELECCIÓN” SUPONGO!)

Interesante uso del sello…

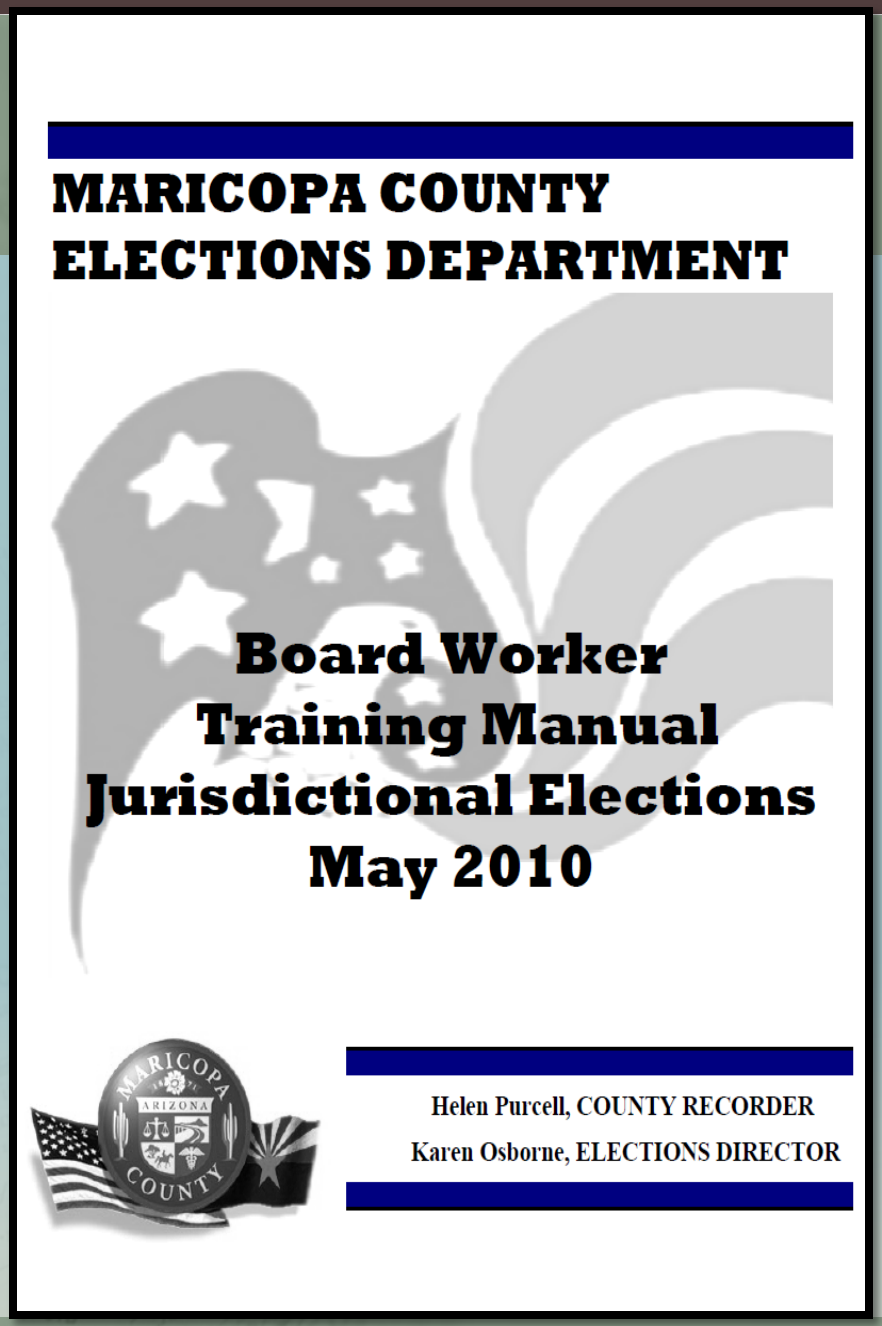


QUIEREN ASEGURARSE DE QUE TODO ESTÉ SEGURO…

Interesante uso del sello…

ENTRENAMIENTO

- Vamos a hecharle un vistazo al manual de entrenamiento


MARICOPA COUNTY
ELECTIONS DEPARTMENT

Board Worker
Training Manual
Jurisdictional Elections
May 2010

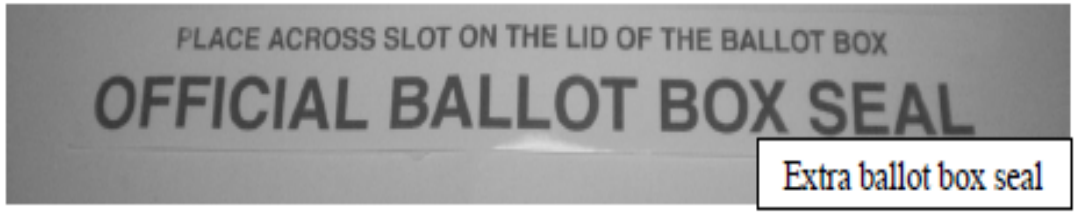
Helen Purcell, COUNTY RECORDER
Karen Osborne, ELECTIONS DIRECTOR

DEFINICIONES DE MATERIALES

Sticker Seals

Envelope seal

Three different sticker seals are used to secure election equipment, envelopes and the extra ballot boxes. The tamper-evident security label secures the Insight memory pack door, the Edge results cartridge and polls open/closed doors. The envelope seal requires signatures that begin on the seal and finish on the envelope. Extra ballot box seals go over the slot opening of the box so that no more Early/Provisional ballots may be inserted into the box.



Extra ballot box seal

REUNIÓN DE INSTALACIÓN

- ☐ Move the entire unit to the electrical outlet nearest the polling place exit. Use the BIG key to open the back door of the Insight. Make sure that the **SEAL** on the memory pack door has not been broken. If it is broken, call the Hotline to have a Trouble Shooter replace the seal as soon as possible.

- ☐ Pull the electrical cord from the back of the Insight and fit it into the cord slot. Plug the cord into the electrical outlet. The **RED POWER LIGHT** on the front of the unit should now be lit. A **ZERO TAPE** will print; this tape contains all of the candidates and/or issues that will appear on the ballot within your Precinct. Make sure the zero tape reads the same precinct as where you have been assigned.

REUNIÓN DE INSTALACIÓN

- ☐ Ensure the power is off and the privacy panels are in the closed position.

- ☑ Remove the printer from the carrying case. Ensure that the printer also has a seal on it, securing the printer cover to the printer. DO NOT BREAK THIS SEAL. The number on this seal will be checked when it is returned after the election to ensure that it is the same seal number that left the office. If this seal breaks at any time, call the Hotline at 602-506-2010.

REUNIÓN DE INSTALACIÓN

BALLOTS & PRECINCT BALLOT REPORT TASKS:

BOARD WORKER #3 (JUDGE OR CLERK):

- ☐ Count the packages of official ballots received from the Inspector. They are shrink-wrapped in packages of 100. ***DO NOT OPEN THE PACKAGES TO COUNT THE BALLOTS.*** You may notice that the printer put labels on the ballots saying something like "1 of 12". We do not send all ballots to the polling place. Other packages are in a secured location in the warehouse or were used for early voting. Please ignore these labels and just count the number of packages that you have.
- ☐ Check the top ballot in each package and verify the precinct name and number is correct. If you have any questions about your precinct name or number, it is printed on the Inspector packet. If the precinct name or number on any ballot does not match, ***please call the Hotline immediately!***
- ☐ **Fill in the number of ballots on the Precinct Ballot Report, which will be attached to the Payroll Voucher.** (see page 21 for a copy and directions for filling out the Precinct Ballot Report)
- ☐ Place the ballots along with the green and black canvas bags back into the ballot tub of the Insight.
- ☐ Check the security seal numbers and fill-out the rest of the information requested on the Precinct Ballot Report.
- ☐ Help the other board workers with any unfinished tasks.

REUNIÓN DE INSTALACIÓN

PRECINCT BALLOT REPORT

Attached to the payroll voucher, found in the Inspector's Packet, there is a Precinct Ballot Report. This report is one of the crucial items of information that allows Maricopa County to confirm that everything went correctly in the polling place and that the security of the Election was preserved. By filling out this form correctly, board workers confirm that election equipment was not tampered with before or after the election, and that the number of voters and ballot cast are the same. In order to have all of the necessary information, please fill out as follows:

SET-UP MEETING:

- ☐ Check all Security Seals, placing a check as you confirm each one.
- ☐ Record the number of ballots received.
- ☐ Record the Edge Protective and Public Count Numbers.

CLOSE OF THE POLLS:

- ☐ Record if you received any additional ballots on line 2.
- ☐ After you close the Edge (see page 40) but before you turn off the power, record the ending Protective and Public counts and the Edge Qualified, Provisional and Total votes.
- ☐ Record the Security Seal number for the seals used to close the Printer and Card Activator bags.
- ☐ Record the number of names listed in each the Poll List and Provisional Ballot Signature Roster.
- ☐ Record the number of Misread, Write-in, Spoiled, and Unused ballots.
- ☐ Record the Security Seal number for the seals used to close the Black bag, green bag, red Provisional ballot box, and blue early ballot box.
- ☐ The Inspector and two board workers sign the form.

PRECINCT BALLOT REPORT TS# 11

For more information on how to complete this form, consult the training manual

-Upon completion, place this report in the front pocket of the "Signature Roster"-

~ Place a check mark (✔) in the boxes ☑ below to indicate you have verified the Seal Numbers ~

Opening of Polls POLL/CPC INFO: **PPNO 1 - CAVE CREEK / 5021**

Insight: → ☐ Memory Pack Seal # 40036

1) **Number of Ballots Received** (Per Count at Set-up Meeting) _____

2) **Number of Additional Ballots Received** (write "none" if not applicable) _____

Edge: Machine# 48114 ☐ Polls Open/Close Switch Seal# 340887

☐ Results Cartridge Seal# 340825

Card Activator Bag: → ☐ Card Activator BAG Seal# 340807

Beginning Protective Count# _____ Beginning Public Count# _____

Close of Polls -Upon completion, place this report in the front pocket of the "Signature Roster"-

Edge: Ending Protective Count# _____ Ending Public Count# _____

Edge Qualified Votes _____

Edge Provisional Votes _____

Edge Total Votes _____

3) Printer Bag Seal# _____

4) Card Activator Bag Seal# _____

TOWN OF CAVE CREEK
PRIMARY ELECTION
MARCH 9, 2009

Insight:

5) **Number of Names from the Poll List** _____

6) **Number of Names from Pink Provisional Ballot Signature Roster** _____

7) **Number of Misread Ballots** (from door #3 of Blue Insight tub) _____

8) **Number of Write-in Ballots** (shown at the end of the Insight tape) _____

9) **Number of Spoiled Ballots** (found in the clear Official Envelope) _____

10) **Number of Unused Ballots** (unopened packets have total noted on outside label) _____

11) **Black Bag Seal#** (seal placed on bag at close) _____

12) **Green Bag Seal#** (seal placed on bag at close) _____

13) **Red Provisional Ballot Box** Seal#1_____ Seal#2_____

14) **Blue Early Voting Ballot Box** Seal#1_____ Seal#2_____

We, the members of the election board, certify to the truth and correctness of this Precinct Ballot Report, as shown above, and that each voter whose signature appears on the Official Signature Roster was provided a ballot to vote in this **MARCH 9, 2009 PRIMARY ELECTION**.

Inspector _____

Judge _____

Judge _____

SAMPLE

PBR EXPLICADO

SETUP MEETING:

- ☐ Check all Security Seals, placing a check as you confirm each one.
- ☐ Record the number of ballots received.
- ☐ Record the Edge Protective and Public Count Numbers.

CLOSE OF THE POLLS:

- ☐ Record if you received any additional ballots on line 2.
- ☐ After you close the Edge (see page 40) but before you turn off the power, record the ending Protective and Public counts and the Edge Qualified, Provisional and Total votes.
- ☐ Record the Security Seal number for the seals used to close the Printer and Card Activator bags.
- ☐ Record the number of names listed in each the Poll List and Provisional Ballot Signature Roster.
- ☐ Record the number of Misread, Write-in, Spoiled, and Unused ballots.
- ☐ Record the Security Seal number for the seals used to close the Black bag, green bag, red Provisional ballot box, and blue early ballot box.

APERTURA DE LAS URNAS

OVERVOTES 000
UNDERVOTES 000

2. Open the Edge Touch Screen Equipment, including the Card Activator

☐ Turn the power on the Edge as instructed on page 16.

☐ **Peel off the tamper-evident security label seal on the cover marked Polls Open/Closed** and stick it on the back side of the sheet inside of the Seal bag.

☐ Raise the switch cover and turn the **Polls Open/Closed** switch to the **Open** position. An **Official Zero Proof Report** will show on the screen. Again check to ensure the ballot is for the correct precinct, the PUBLIC counter reads zero, and all of the results are zero. ☐ When it gets to the end of the ballot, press PRINT REPORT.

Note: If the Official Zero Proof Report does not print, be sure that the printer and power cables are secure. If it still does not print, call the Hotline at 602-506-2010.

APERTURA DE LAS URNAS

- ☐ When the zero tape is finished printing, press DONE, and the printer paper will then advance to a blank page.
- ☐ Close the **Polls Open/Closed switch cover** and secure it with the sticker seal found under the cover.

The screen at right is displayed:

The Edge is now open and ready for voters with disabilities.

Note: Check the power throughout the day. **If there is a yellow or red stripe at the bottom of the screen,** it is in battery mode, which will only provide up to 4 hours power before completely failing. If in battery mode, check the plug, surge protector, and outlet to ensure everything is installed properly.

APERTURA DE LAS URNAS

3. Provisional & Early Ballot Boxes & Supplies Set-up

- [ ] Open the RED provisional ballot box and remove all of the items inside.
- [x] Make sure the ballot boxes are empty. Close and seal the BLUE Early ballot box and the RED Provisional ballot box with a seal on each side of the box (use 2 seals for each box). (**THE BALLOT BOXES WILL REMAIN SEALED FOR THE REST OF THE ELECTION.**)

CIERRE DE LAS URNAS

CLOSING THE POLLS CONTINUED…….

____ 5) Press the Print Totals Key and Tape #2 will print. When it is finished, tear off the tape and put it aside for a moment.

____ 6)

Unplug the Insight. *Warning: If you remove the Memory pack without unplugging the Insight, the memory pack may be damaged, making the information unreadable.*

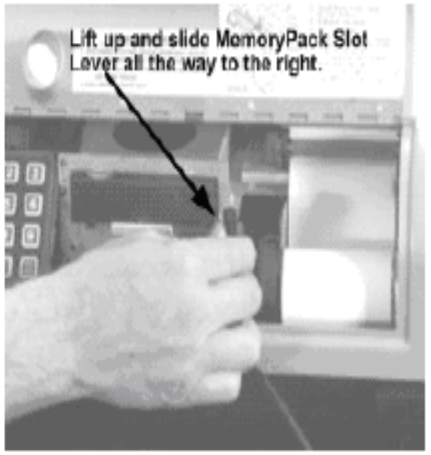
____ 7) Peel off the tamper-evident security label seal on the Memory Pack door and stick it on the back side of the sheet inside of the seal bag. Open the Memory Pack door.

____ 8) Lift and move the lever to the right to remove the Memory Pack.

____ 9) Lift and push the lever back to the left. Close the Memory Pack door.

____ 10) Place the Memory Pack in the pink bubble bag along with **Totals Tape #1.**

____ 11) Carefully place the head of the electrical cord back into the cord slot in the back door of the Insight. *Do not remove the Insight from the ballot tub.* Lock the door with the **BIG** key.



CIERRE DE LAS URNAS

____ 12) Close the Edge Machine:

_____ a. Peel off the tamper-evident security label seal on the Polls Open/Closed and stick it on the back side of the sheet inside of the seal bag.

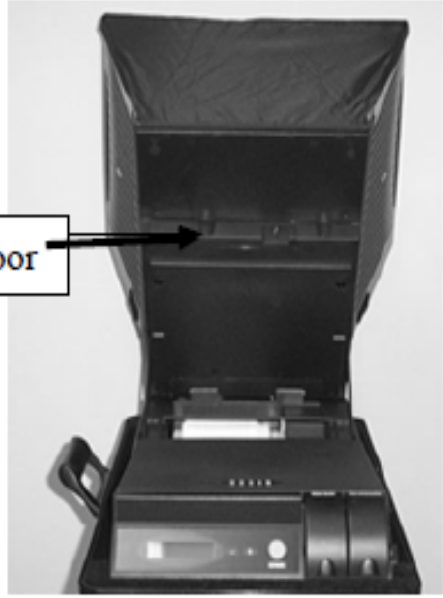
_____b. Lift up the cover and turn the Polls switch to the Closed position.

_____c. The Official Results Report will show on the LCD viewing screen. Press Print Report.

_____d. Press DONE and record the Qualified Votes, Provisional Votes, and Total Votes, as well as the Protective and Public counts on the Precinct Ballot Report.

_____e. Turn the power off at the switch.

_____f. Peel off the tamper-evident security label seal on the Results Cartridge door and stick it on the back side of the sheet inside of the seal bag. Remove the results cartridge, and place it in the PINK BUBBLE PACK with the Totals Tape #1 and the Insight Memory Pack.



____ 13) Insert the pink bubble pack into the clear security bag, seal with an envelope seal and sign across the seal onto the clear bag. Place a tamper-evident security label seal between signatures on the envelope seal, half on the seal, half on the clear security bag.

CIERRE DE LAS URNAS

____ 15) **Finish Closing the Insight.** Using the **little key**, unlock and remove the **ballots** from **DOOR #1** (Write-in ballots):

_____a. Check the ballot tub carefully to ensure that you do not leave any ballots inside. Place the ballots inside the Yellow Envelope.

_____b. Enter the total number of ballots with Write-ins from the top of Totals Tape #2: "Counted with Write-ins"

_____c. Seal with a red and white official seal and sign across the seal onto the envelope. Place the Envelope in the **Green Canvas Bag**.

____ 16) Using the **Little key**, unlock and remove all the **ballots** from **Door #2** and place them into the **Black Canvas Bag along with Totals Tape #2** without an envelope. Check the ballot tub carefully to ensure that you do not leave any ballots inside. **DO NOT SORT THROUGH THE BALLOTS IN ANY WAY. NOTHING ELSE GOES IN THIS BAG.**

____ 17) **Zip and seal the zipper** on the **Black Canvas Bag**. Record the seal number on the Precinct ballot report.

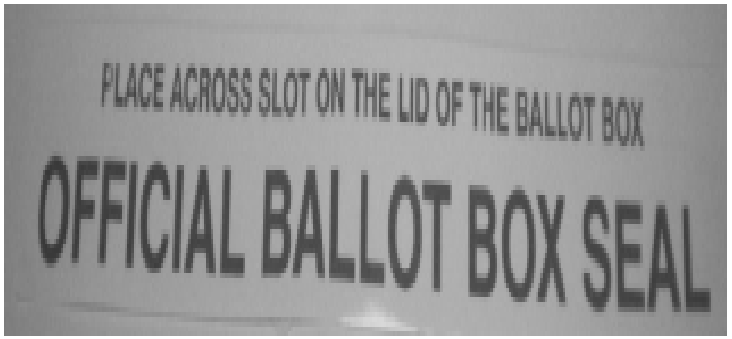
CIERRE DE LAS URNAS

CLOSING THE POLLS CONTINUED.....

Judge and one Clerk:

A Judge and Clerk, or the board workers assigned to these tasks, should work to close the paper work:

✔ 1) Place the long red and white "Official Ballot Box Seal" over the slots of the Red Provisional Ballot Box and Blue Early Ballot Box, ***EVEN IF THE BALLOT BOXES ARE EMPTY.***

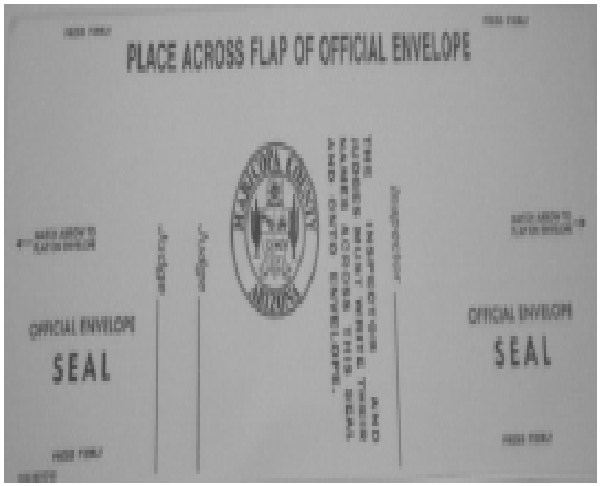


CIERRE DE LAS URNAS

___ 5) ONLY THESE ITEMS GO INTO THE *CLEAR* OFFICIAL ENVELOPE:

a) Spoiled Ballots
b) Pink copies of the Poll List
c) Pink copies of the Provisional Ballot Signature Roster
d) Challenge List (if used)

___ 6) Fold the flap over and seal the Clear Official Envelope with the envelope seal. The Inspector and 2 Judges sign across the seal onto the envelope. (Please ensure a precinct label is attached to the envelope.)



___ 7) Ask the Inspector to sign the certification in the back of the Signature Roster.

CIERRE DE LAS URNAS

____ 10) **ONLY THESE ITEMS GO INTO THE GREEN CANVAS BAG:**

a) Signature Roster (white 3 ring binder) containing the contents listed on #8 and #9
b) Clear Official Envelope – sealed with red and white paper seal
c) Blue Poll List minus pink copies, and including yellow pages from Prov. Ballot Signature Roster.
d) Pink Provisional Signature Roster minus the white, yellow and pink copies
e) Misread Ballots (in Misread Ballots Envelope) --from Insight Door # 3
f) Write- in Ballots (in Write-in Envelope)--from Insight Door #1
g) Completed voter registration forms (in small manila envelope)
h) Completed Voter Survey cards, if any.
i) Seal bag with all broken and unused seals.
j) County issued cell phone, if applicable.
k) Keys to the Insight *(AFTER COMPLETION OF CLOSING PROCESS)*

____ 11) Zip the zippers on the Green Canvas Bag, but do not seal yet! (You still need your Insight keys.)

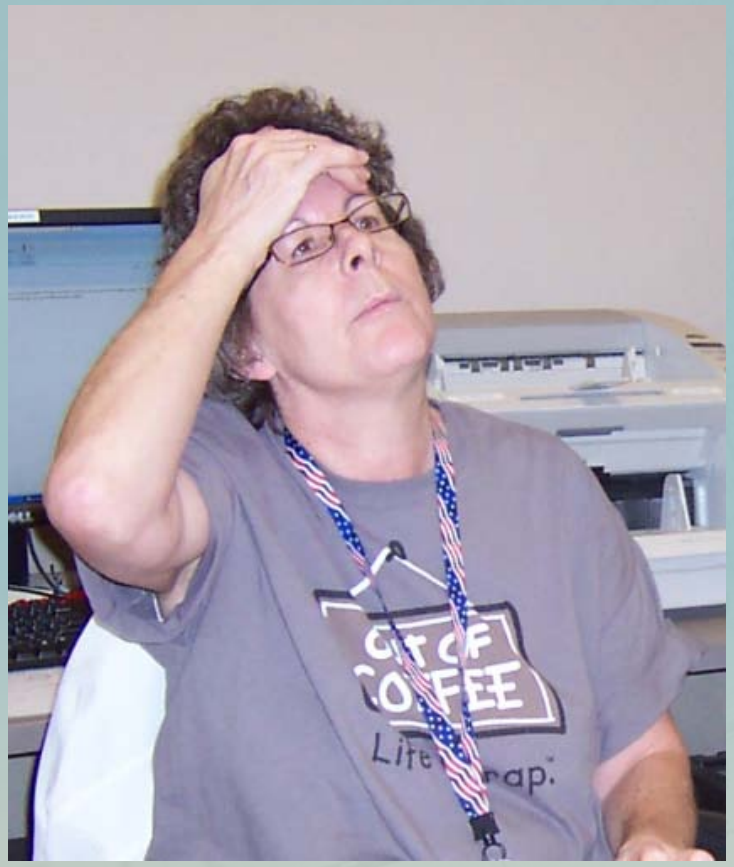
CIERRE DE LAS URNAS

Final Procedures – All Board Workers:

___ 1) Place all supplies, unused ballots, Precinct Registers, etc. that were not specifically requested to be placed in the Green or Black bags in the blue Insight ballot tub.

✔ 2) Using the Little key make sure all doors of the blue Insight ballot tub are locked. Put the Insight keys into the Green Canvas bag. Now seal the bag.

LECCIÓN APRENDIDA: LOS COLORES

- En el futuro los sellos rojos a prueba de manipulación sólo serán usados como sellos de reemplazo para que haya un indicador visual de que se produjo un cambio.

WHEW!